



COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

COPIA

N. Reg. Gen. 5

DETERMINAZIONE AREA TRIBUTI

Oggetto: TRASFORMAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE - DIPENDENTE DI RUOLO, MATRICOLA N. 50

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventuno** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che la dipendente di ruolo matricola n. 50 – cat. C – impiegata presso l'Area Tributi, in data 11.12.2018 ha presentato istanza (prot. 24003) volta a ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L., da tempo pieno a tempo parziale, con attività lavorativa svolta su sei giorni settimanali, come di seguito indicato:

- lunedì dalle ore 8.00 alle ore 14.00;
- martedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

adducendo "*motivi familiari/personali ...*".

Dato atto che l'indicata trasformazione del contratto di lavoro, equivarrebbe a una percentuale lavorata pari all'88,88% (totale ore lavorative 32 in luogo di 36 come da contratto a tempo pieno).

Atteso che per la categoria C, al momento della presentazione della domanda, il numero di rapporti part – time stipulati risulta inferiore alla soglia del 25% prevista dal comma 2, dell'articolo 53 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 21.5.2018, rispondendo così anche ad evidenza posta con nota protocollo n. 24394 del 17.12.2018 del Comune di Soave.

Preso atto del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Soave, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 19.02.2015 e modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 123 del

21.09.2017 e in particolare:

- dell'articolo 8, comma 3, per cui *"Nell'ambito di ogni struttura le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dai titolari di P.O. con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro ... omissis ..."*.
- dell'articolo 24, comma 1, per cui: *"Compete al Responsabile di ciascuna Area la concessione, ai dipendenti assegnati alla propria struttura, di ferie, permessi retribuiti, permessi brevi e relativi recuperi, aspettative, congedi e le autorizzazioni preventive allo svolgimento di prestazioni di lavoro straordinario, nonché l'applicazione di ogni altro istituto riconducibile alla gestione del personale dipendente affidato"*.

Dato atto altresì che dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 176 del 16.10.2014 si evince che l'orario di lavoro è *"... omissis ... articolato in 5,30 ore dal lunedì al sabato con aggiunta del rientro pomeridiano di 3 ore dalle ore 15.00 alle ore 18.00"*.

Preso atto del dispositivo dell'articolo 23, ai commi 1 e 3, del Regolamento degli Uffici e dei Servizi vigente del Comune di Soave, per cui *"1. Il Sindaco, sentito il parere del Segretario Comunale e dei Responsabili di Area, emana direttive generali in materia di orario di servizio, articolazione dell'orario di lavoro e orario di apertura al pubblico degli uffici. Tali direttive vanno comunicate alle OO.SS."*

3. E' facoltà del responsabile di area autorizzare i dipendenti a forme di articolazione dell'orario di lavoro diverse per periodi limitati, utilizzando anche l'istituto dell'orario plurisettimanale, in presenza di particolari esigenze personali e/o familiari adeguatamente motivate".

Atteso che l'istanza presentata dalla suindicata dipendente di ruolo, matricola n. 50, contiene in re ipsa, non solo una trasformazione del contratto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, ma altresì una modulazione dell'orario di lavoro oltre il tempo indicato dalla deliberazione giuntale succitata nel giorno di lunedì.

Ritenuto che una interpretazione contrattualmente e normativamente orientata in tema di attribuzione di poteri del datore di lavoro e del Sindaco in materia di orario di lavoro, possa legittimamente e opportunamente esprimersi, da parte del sottoscritto datore di lavoro, nell'accoglimento parziale della suddetta istanza di prot. 24003 dell'11.12.2018, ovvero che la rimodulazione dell'orario di servizio non possa oltrepassare il limite del normale orario del Comune di Soave, che nelle giornate mattutine prevede il termine delle ore 13.30.

Ritenuto quindi di riformare parzialmente l'istanza, rimodulando l'orario di servizio nel seguente modo:

- lunedì dalle ore 8.00 **alle ore 13.30**;
- martedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- giovedì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
- sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Espresso che rimane efficace e applicabile anche al caso de quo il contenuto della deliberazione di Giunta Comunale n. 176 del 16.10.2014 in tema di flessibilità al minuto, per cui in ingresso è dalle 7.30 alle 8.30, adattandosi conseguentemente in uscita nel rispetto delle ore suindicate.

Richiamato l'articolo 97, commi 2 e 3 della Costituzione per cui *"I pubblici uffici sono organizzati secondo"*

disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione. Nell'ordinamento degli uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari".

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- il D. Lgs. 152/1997;
- il D. Lgs. 152/1997 e in particolare l'art. 1;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 19.02.2015 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 123 del 21.09.2017.

D E T E R M I N A

1. **Di accogliere** parzialmente per le motivazioni che si danno per integralmente riportate e trasfuse, la richiesta presentata dalla dipendente di ruolo matricola n. 50 – cat. C – impiegata presso l'Area Tributi, volta a ottenere la trasformazione del proprio contratto di lavoro, ai sensi dell'art. 53 e seguenti del C.C.N.L., da tempo pieno a tempo parziale orizzontale, indicandolo all'87,50%, con attività lavorativa svolta su 6 giorni settimanali e con orario di lavoro svolto come di seguito indicato:
 - **lunedì** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
 - **martedì** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
 - **mercoledì** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
 - **giovedì** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
 - **venerdì** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;
 - **sabato** dalle ore 8.00 alle ore 12.00.
2. **Di dare atto** che la data di decorrenza della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno al tempo parziale viene fissata al prossimo **1 febbraio 2019**.
3. **Di precisare** che il rapporto di lavoro a tempo parziale è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge e che, con il dipendente suddetto, verrà stipulato un nuovo contratto di lavoro.
4. **Di dare atto** che, con decorrenza dal 1 febbraio 2019 e per la durata dello svolgimento di orario a tempo parziale, il trattamento economico spettante sarà erogato in conformità alla percentuale lavorativa, così come i giorni di ferie spettanti dovranno essere ricomputati in relazione al periodo lavorativo.
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Amministrativa e all'Ufficio del personale per tutti i provvedimenti di competenza e altresì per il calcolo delle economie derivanti da detta riduzione, per voci retributive, per oneri riflessi, per I.R.A.P. e di trasmettere il conteggio all'Area Economico Finanziaria per la corretta imputazione a Bilancio 2019 – 2021.

6. **Di dare atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi degli articoli 183, c. 7, del D. Lgs.267/2000.
7. **Di incaricare** l'Area Amministrativa/Ufficio Segreteria a provvedere affinché il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Soave per la durata stabilita dall'art.124, c.1, del D. Lgs. 267/2000 oltre che nella trasparenza del sito comunale ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Settore Tributi
GOBBETTI LAMBERTO

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai Sensi e per gli effetti dell'articolo 153 – 5° comma del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 si attesta l'esistenza della completa copertura finanziaria dell'impegno di spesa e della regolarità contabile della presente determinazione.

dell'impegno di spesa

Soave, li 19-01-2019

Il Responsabile
Economico Finanziario
LAMBERTO GOBBETTI

Nr. 88 Reg. Pubblicazioni

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on-line del Comune di Soave, dal **22 GEN. 2019** per quindici giorni.

Soave, li **22 GEN. 2019**

IL/LA DELEGATO/A

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

PERSONALE

.....
comunicato x intranet in data _____

RAGIONERIA

comunicato x intranet in data _____

AREA TRIBUTI

.....
comunicato x intranet in data _____

Li,

UFFICIO SEGRETERIA
Alessandra Tebaldi – Paola Casarotti