

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

- 1) che l'Associazione/Ente si trova nelle sotto indicate condizioni:
 - a) anni di anzianità _____, numero iscritti/aderenti _____, di cui:
 - minori di 18 anni n. _____; maggiori di 65 anni n. _____;
 - residenti nel Comune di Soave n. _____; non residenti nel Comune di Soave n. _____;
 - b) sede sociale o struttura utilizzata: *propria* *comunale*;
- 2) che l'Organizzazione di volontariato/Associazione/Ente:
 - a) non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
 - b) si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per le finalità sopra illustrate;
 - c) nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto degli associati e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente collaborano nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune di Soave o da altri enti pubblici o privati.
- 3) *ha richiesto* *non ha richiesto* altri contributi per l'attività in oggetto;
- 4) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione;
- 5) di essere a conoscenza che nei confronti della società/ente/associazione/ecc., di cui il sottoscritto è Presidente/Legale Rappresentante, non sussista alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della L. n. 575/65, come integrata e modificata;
- 6) che la società/ente/associazione/ecc. *fa parte* *non fa parte* dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito ;
- 7) che le somme per cui si chiede il contributo non rientrano in quelle considerate non ammissibili ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la Concessione di Contributi ad Enti e Associazioni e Patrocinio ovvero : "Sono considerate non ammissibili le seguenti tipologie di spesa:
 - per l'approvvigionamento di cibi e bevande destinati alla vendita;
 - di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili;
 - la quantificazione economica del lavoro volontario;
 - per l'effettuazione di erogazioni liberali;
 - spese per le quali il richiedente sia già destinatario di risorse erogate (sotto forma di contributo o corrispettivo) dal Comune di Soave.

SI IMPEGNA

- a presentare apposito rendiconto tecnico ed economico a conclusione dell'attività della manifestazione/attività/progetto per cui è stato richiesto il contributo.
- a restituire la somma erogata dal Comune qualora non si provveda nei termini alla presentazione dell'apposito rendiconto tecnico ed economico e/o che la somma non venga utilizzata;
- a compilare l'allegata scheda di Autovalutazione funzionale all'istruttoria della documentazione per il riconoscimento del contributo.

CHIEDE

che il pagamento dell'eventuale contributo concesso venga effettuato sul seguente c/c. bancario:

C.NAZIONALE				CIN	A.B.I.						C.A.B.					NUMERO CONTO																								

Intestato a: _____;

**AI FINI FISCALI PER LA RITENUTA D'ACCONTO
DA APPLICARE SUI CONTRIBUTI COMUNALI (ex articolo 28, 2° comma, DPR 600/73)**

Il legale rappresentante in ottemperanza all' ex art. 28 del D.P.R. 29.09.1973, N. 600

DICHIARA

(devono essere barrate le caselle relative ad ogni punto esposto)

- che la società/ente/associazione/ecc.

è soggetta non è soggetta alla ritenuta 4% , in quanto

persegue non persegue scopo di lucro e

svolge non svolge neppure occasionalmente attività commerciale;

- che il contributo deve essere assoggettato a ritenuta del 4%

SI

NO



in caso di risposta negativa il legale rappresentante ATTESTA:

1. *che i contributi erogati a suo favore non sono in alcun modo connessi all'esercizio di eventuali attività commerciali da parte dello scrivente;*
2. *che, pertanto, lo scrivente non è soggetto nella fattispecie all'applicazione della ritenuta d'acconto 4% prevista dall' ex art. 28, 2° comma, del D.P.R. n. 600/1973, dal momento che non si configura, in relazione a tali contributi, alcun esercizio di impresa ex art. 51 Tuir.*

- che il soggetto richiedente rientra nel regime delle "Onlus":

SI	NO
-----------	-----------



in caso di risposta affermativa indicare il numero di iscrizione o estremi comunicazione fiscale:

_____;

- che il contributo richiesto è al servizio di un'attività per la quale sono previste tariffe, rimborsi, pagamenti di corrispettivi e di biglietti di ingresso

SI	NO
-----------	-----------

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445**

Il legale rappresentante in ottemperanza all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, N. 445

DICHIARA

di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con gli Amministratori e i Dirigenti dell'Ente, o di altri vincoli, anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti (ai sensi dell'art.8 comma a), del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014/2016 - approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2014)

Il sottoscritto, inoltre,

DICHIARA:

- di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità è punito ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia.
- di essere informato, ai sensi del reg. UE 679/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- -di esonerare il Comune di Soave da ogni e qualsiasi responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale qualora la presente dichiarazione NON dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai relativi Uffici Fiscali.

Allega alla presente:

- Relazione sintetica che esplicita finalità e scopi della manifestazione/attività/progetto e relativo programma (obbligatoria);
- Preventivo delle spese e entrate previste per la manifestazione/attività/progetto per cui si richiede il contributo (obbligatorio);
- altro: _____;
- copia dello statuto della società/ente/associazione/ecc. non si allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già depositata in Comune;
- Scheda di autovalutazione funzionale all'istruttoria.
- copia del Documento di Identità del Dichiarante (obbligatorio).

_____ - _____

(firma del legale rappresentante)

**SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI SINGOLE INIZIATIVE
(funzionale all'istruttoria)**

Ai fini della valutazione dell'ammissibilità della richiesta di contributo di seguito si riporta la scheda di AUTOVALUTAZIONE che dovrà essere redatta dai richiedenti, tenuto conto che sarà funzionale all'istruttoria della documentazione per il riconoscimento del contributo.

Per quanto riguarda i contributi richiesti a sostegno di singole iniziative vanno indicati i seguenti criteri:

CRITERIO GENERALE	
I contributi assegnati non potranno mai concorrere a formare reddito per il soggetto beneficiario e, dunque, dovranno sempre essere d'importo pari o inferiore alla differenza tra le entrate realizzate e le spese sostenute dall'Associazione nell'ambito dell'iniziativa/attività oggetto di sostegno da parte del Comune	

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE
1	Qualità del progetto, in termini di: - innovazione e creatività; - storicità (dalla terza edizione consecutiva); - multidisciplinarietà; - coinvolgimento di relatori, ricercatori, esecutori, artisti, ecc. di fama nazionale e/o internazionale;	- fino ad un max di 4 punti; - fino ad un max di 3 punti; - fino ad un max di 4 punti; - fino ad un max di 5 punti;	
2	Capacità di fare sistema col territorio, in termini di: - coinvolgimento di soggetti pubblici o privati; - rilevanza (comunale, sovracomunale); - coinvolgimento di istituti scolastici	- fino ad un max di 3 punti; - fino ad un max di 3 punti; - fino ad un max di 2 punti;	
3	Curriculum delle attività e delle esperienze svolte dal soggetto proponente nello stesso ambito del progetto candidato a finanziamento	- fino ad un max di 4 punti;	
4	Valorizzazione e promozione territoriale, in termini di: - incidenza del progetto per la promozione e valorizzazione in chiave turistica e/o di valorizzazione del patrimonio culturale; - utilizzo di strumenti di (comunicazione stampa, web, social network)	- fino ad un max di 4 punti; - fino ad un max di 2 punti;	

5	Sostenibilità finanziaria, in termini di: - rapporto tra spese e capacità di copertura (con particolare attenzione a entrate già accertate); - sostegno di altri soggetti pubblici e/o privati	- fino ad un max di 6 punti; - fino ad un max di 6 punti;	
6	Numero di associati / membri iscritti all'associazione (da dimostrare mediante produzione di idonea documentazione probante)	- 1 punto ogni 10 associati	
7	Numero delle giornate di eventi nell'ambito dell'iniziativa per la quale si richiede l'assegnazione del contributo	- 10 punti per ogni giornata	
8	Modalità di accesso alle attività organizzate	- 8 punti per accesso gratuito - 6 punti per accesso ad offerta - 2 punti per ingresso a pagamento	

NB:

I richiedenti devono compilare tale scheda autovalutandosi, in termini di punteggio fino a quello massimo previsto.

Il punteggio da autovalutazione deve essere motivato, anche con note allegate, che ne specificano la valenza.

ATTENZIONE E' OBBLIGATORIO:

- allegare copia del Documento di Identità del richiedente legale rappresentante;
- allegare Relazione sintetica che esplicita finalità e scopi della manifestazione/attività/progetto e relativo programma firmata dal Presidente/Legale rappresentante;
- allegare Preventivo delle spese e entrate per la manifestazione/attività/progetto firmata dal Presidente/Legale rappresentante;
- allegare scheda di autovalutazione funzionale all'istruttoria.

N.B.: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, c.1, DPR 445/00)

_____ - _____

(firma del legale rappresentante)