



Touring Club Italiano



Comune di Soave
Provincia di Verona



DOMANDA DI TRASPORTO SCOLASTICO – A.S. 2023/2024

All'Ufficio Patrimonio del Comune di Soave

DATI DEL GENITORE

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome del genitore o tutore)

Recapiti telefonici di uno o più genitori (**campo obbligatorio**)

Tel.1. _____

Tel.2. _____

Tel.3. _____

Indirizzo Mail: _____
(**campo obbligatorio**)

DATI DEL FIGLIO/A 1

COGNOME E NOME _____

Codice fiscale _____

nato/a ad _____ il _____ residente a _____

via _____ n. _____

iscritto/a per l'anno scolastico 2023/2024 presso:

- Scuola dell'Infanzia ""Principe Di Napoli""
- Primaria Soave **tempo pieno** **tempo normale**
- Media Soave

classe _____ sez. _____ (**campo obbligatorio**)

CHIEDE

l'ammissione al servizio di trasporto scolastico, con la seguente modalità:

- solo andata**
- solo ritorno**
- andata e ritorno**

Andata in via (1) _____ **Ritorno in via (1)** _____

(1) da compilare solo se le destinazioni richieste sono diverse dall'indirizzo di residenza

DICHIARA

- di aver presentato domanda di trasporto scolastico per l'anno **2023/2024** anche per i seguenti figli:
 - 1) cognome e nome _____ data di nascita _____
 - 2) cognome e nome _____ data di nascita _____
 - 3) cognome e nome _____ data di nascita _____
- di aver preso visione e accettare le disposizioni di svolgimento del servizio indicate nel foglio informativo allegato alla presente e nelle note informative del sito;

- **di garantire la sua presenza o quella di altro soggetto maggiorenne autorizzato**, alla fermata e nell'orario di servizio comunicato, salvo espressa autorizzazione alla salita/discesa autonoma, sotto riportata, per i soli alunni che frequentano la scuola media;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi e nel rispetto della normativa vigente.

S I I M P E G N A

- a completare il pagamento del servizio nei termini e con le modalità indicate nel foglio informativo;
- **a comunicare tempestivamente per iscritto qualsiasi modifica o rinuncia al servizio.**

COMUNICA

(scelta da indicare solo per gli alunni della scuola media)

la propria autorizzazione alla salita/discesa autonoma dal mezzo di trasporto solo per gli alunni della scuola media.

ALLEGA

copia del documento di identità del genitore richiedente e di eventuali soggetti delegati al ritiro presso le fermate

data _____

(Firma del richiedente)

-
- Il presente modulo compilato va riconsegnato tassativamente **entro il 30/06/2023** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Soave.
 - Documenti da allegare in busta chiusa da consegnare al Protocollo del Comune di Soave sono:
 1. n. 1 fototessere del minore che utilizza il servizio;
 2. copia della certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92 esclusivamente per i residenti del Comune di Soave, per ottenere l'esonero del pagamento della tariffa.

Alle iscrizioni pervenute oltre il termine stabilito potrebbe non essere garantito il servizio e sarà dovuta una maggiorazione di Euro 35,00 per il costo di gestione della pratica tardiva.

FOGLIO INFORMATIVO

L'ammissione al servizio deve essere richiesta dal genitore o affidatario dell'alunno/a avente diritto utilizzando l'apposito modulo, con le modalità e nei termini stabiliti annualmente dal Comune.

La domanda si intende accolta, salvo motivato diniego che deve essere comunicato tempestivamente al richiedente.

L'iscrizione ha validità per tutto l'anno scolastico di riferimento. Eventuali disdette e/o variazioni richieste in corso d'anno scolastico dovranno essere comunicate all'ufficio in forma scritta e **non daranno diritto a rimborsi.**

Per gli iscritti al tempo pieno viene garantito il servizio di andata dal lunedì al venerdì ed il ritorno solo il mercoledì, giorno di fine lezioni per tutti gli alunni della scuola elementare alle ore 15.50.

Decorso il termine stabilito per la presentazione delle domande, potranno essere accolte solo quelle relative a motivazioni documentate e intervenute successivamente al **30/06/2023** e che, compatibilmente con la disponibilità accertata dei posti sul mezzo in relazione a ciascun percorso stabilito, non comportino sostanziali modifiche negli orari, itinerari e fermate stabilite, ad esclusione delle iscrizioni che perverranno a seguito di trasferimento di residenza.

Non verranno accettate iscrizioni al servizio di trasporto scolastico nel caso di mancato pagamento di rate precedenti.

Si evidenzia che i percorsi, gli orari e le fermate indicati sul foglio informativo pubblicato nel sito comunale hanno carattere di mero titolo conoscitivo e pertanto non vincolante per il servizio dell'anno scolastico 2023/2024.

Qualora necessario il servizio potrà subire delle variazioni riguardanti il percorso e/o le fermate e/o gli orari anche dopo l'avvio dell'anno scolastico.

Il servizio di trasporto scolastico per l'anno 2023/2024 è soggetto al pagamento della seguente tariffa per residenti:

TARIFFA				
Scadenza	1 figlio	2 figli	3 figli	4 figli
1 rata	€. 155,00	€. 232,50	€. 232,50	€. 232,50
2 rata	€. 155,00	€. 232,50	€. 232,50	€. 232,50
TOTALE	€. 310,00	€. 465,00	€. 465,00	€. 465,00

Il servizio di trasporto scolastico per l'anno 2023/2024 è soggetto al pagamento della seguente tariffa per i non residenti:

TARIFFA				
Scadenza	1 figlio	2 figli	3 figli	4 figli
1 rata	€. 170,50	€. 255,70	€. 272,80	€. 289,85
2 rata	€. 170,50	€. 255,70	€. 272,80	€. 289,85
TOTALE	€. 341,00	€. 511,50	€. 545,60	€. 579,70

Il pagamento delle rate dovrà essere eseguito entro il termine di 15 giorni dall'emissione da parte del Comune di Soave dell'avviso di pagamento PagoPA. Il pagamento della prima rata sarà inviato successivamente all'iscrizione protocollata) e dovrà essere saldato entro il termine di 15 giorni dal ricevimento. La seconda rata avrà scadenza entro il 29/02/2024 il cui avviso di pagamento sarà emesso con le medesime modalità da parte del Comune di Soave.

Alle iscrizioni che perverranno oltre il termine del 30/06/2023 potrebbe non essere garantito il servizio e saranno comunque soggette ad una maggiorazione di € 35,00 per la gestione della pratica tardiva.

L'utilizzo del servizio limitatamente ad alcuni mesi l'anno comporta il pagamento della tariffa completa.

Il servizio di trasporto a favore dei bambini portatori di handicap è gratuito.

Modalità di pagamento

A partire dal 01 marzo 2021, le famiglie sono tenute per legge ad utilizzare PagoPA, il servizio centralizzato per i pagamenti telematici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi.

Per effettuare i versamenti dovuti per il servizio di trasporto accedere direttamente dal sito ufficiale del Comune di Soave a "PagoPA – Servizio Scuolabus" e compilare il format richiesto.

Modalità di ritiro degli abbonamenti

Per usufruire del servizio è necessario che gli alunni siano muniti ed esibiscano i tesserini di abbonamento provvisti di fototessera. Tali tesserini devono **essere ritirati presso il Comune di Soave a partire dal 04/09/2023.**

Il tesserino di riconoscimento è da esibire SEMPRE alla salita e discesa sul mezzo al fine di indentificare i fruitori del servizio e contestualmente accertare la salita e la discesa dell'alunno senza la presenza del genitore.

Periodicamente verranno effettuati dei controlli a garanzia dell'effettivo pagamento delle rate.

Il mancato pagamento delle rate entro la scadenza prevista comporterà la sospensione del servizio.

Modalità del servizio

L'organizzazione del servizio è fatta su un piano contenente l'indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi, che il

competente ufficio predisporre prima di ogni anno scolastico, in collaborazione anche con la ditta appaltatrice, in modo tale da assicurare la sicurezza della circolazione stradale.

Il percorso potrà subire delle variazioni temporanee in caso di lavori e/o impedimenti sulla rete stradale.

Eventuali richieste, espresse in condizioni particolari, saranno valutate di volta in volta dall'ufficio preposto, il quale si riserva la facoltà di eliminare o istituire nuove fermate in base alle specifiche esigenze degli alunni, **salvaguardando in ogni caso l'aspetto della sicurezza.**

L'accesso al servizio da parte di persone diverse dagli alunni e dall'eventuale personale addetto alla custodia degli stessi deve essere autorizzato per iscritto dal competente ufficio comunale.

Il servizio di accompagnamento negli scuolabus è garantito per i bambini della scuola dell'infanzia e per gli alunni diversamente abili, certificati ai sensi della Legge 05 febbraio 1992 n. 104. L'accompagnatrice trattiene sull'autobus il bambino se alla fermata non è presente l'adulto di riferimento (in questo caso deve essere reperito al recapito telefonico indicato).

Nel caso di inizio posticipato o termine anticipato delle lezioni **limitatamente ad alcune classi** il servizio verrà svolto nei consueti orari di entrata e uscita e sarà onere dei genitori o dei soggetti legittimati a provvedere al trasporto.

La responsabilità del minore nel tratto compreso fra l'abitazione e i punti di salita e discesa dallo scuolabus è della famiglia. Più specificatamente la famiglia è tenuta:

- a) ad accompagnare e a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito salvo espressa autorizzazione alla salita/discesa autonoma rilasciata a Scuola e al Comune e in ogni caso solo per chi frequenta la scuola media;
- b) a comunicare preventivamente e per iscritto all'ufficio scolastico del Comune il nome della persona (adulta) delegata al ritiro del bambino, se diversa dai soggetti già individuati;
- c) a comunicare il recapito telefonico della persona da contattare in caso di assenza di genitore o altro adulto delegato alla fermata;
- d) ad andare a riprendere il bambino, non oltre 90 minuti dal termine dell'orario scolastico, presso la scuola dove sarà ricondotto al completamento della corsa, nel caso in cui non fosse possibile consegnarlo ad alcun adulto, con eventuale addebito del costo del servizio supplementare di sorveglianza.

In caso di reiterata mancanza della presenza del genitore o altro adulto delegato, il servizio sarà sospeso senza che sia dovuto alcun rimborso. In tal caso l'ente, sentita la famiglia, si riserva la facoltà di stabilire tempistica e modalità per la riattivazione del servizio stesso.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Durante il servizio gli alunni dovranno tenere un comportamento corretto, in particolare:

- Stare seduti, tenere occupato solo il proprio posto, allacciare le cinture e non spostarsi da un sedile all'altro;
- Tenere lo zaino sotto il sedile o sulle ginocchia;
- Lasciare il corridoio libero da zaini e piedi così da evitare di fare inciampare i compagni alla salita e discesa;
- Evitare di mangiare, comprese le caramelle, e bere, per evitare in caso di frenata improvvisa che nulla vada di traverso;
- Ascoltare l'autista o l'assistente in caso di richiamo, lo fa solo per la sicurezza e quella dei compagni;
- Non fare confusione e non disturbare l'autista;
- Non danneggiare il pullman con scritte e strappi, non attaccare gomme americane sui sedili;
- Tenere un comportamento educato e rispettoso evitando insulti, parolacce e gestacci;
- Non gettare cose, non sputare e non aprire e/o sporgersi dai finestrini;
- Non spingere, non fare sgambetti e non picchiarsi;
- Agevolare la salita e la discesa dei compagni, non ingombrando le porte e senza spingere;
- Consegnare all'autista gli oggetti ritrovati;
- Fare attenzione durante la discesa dallo scuolabus e non attraversare mai la strada davanti o dietro al bus, senza l'aiuto di un adulto.

Non può essere attribuita all'autista e all'accompagnatore alcuna responsabilità per fatti accaduti durante il percorso.

I genitori sono responsabili dei danni arrecati dal proprio figlio a terzi e a sé stessi. I danni arrecati dagli alunni ai mezzi dovranno essere risarciti da parte dei genitori degli alunni stessi.

Qualora gli alunni non osservino le norme comportamentali di cui alle regole di comportamento sopra riportate saranno adottati i seguenti provvedimenti:

- Ritiro del cartellino da parte del conducente dell'autobus;
L'ufficio preposto, a seguito del ritiro del cartellino, provvederà:
- Invito verbale alla famiglia a presentarsi, insieme al minore, presso l'ufficio servizi sociali/trasporto scolastico per un richiamo verbale dell'alunno, ovvero
- Segnalazione scritta alla famiglia, ovvero
- Sospensione del servizio per una settimana, ovvero
- Richiesta di indennizzo alla famiglia in caso di danni agli automezzi, ovvero
- In caso di comportamento gravemente scorretto: sospensione immediata del servizio per un periodo che verrà stabilito in relazione ai fatti (in tal caso la quota relativa al trasporto non usufruito non verrà restituita).