



COMUNE DI SOAVE

Provincia di Verona

COPIA

N. Reg. Gen.671

DETERMINAZIONE **AREA AMMINISTRATIVA** *Settore Segreteria – CED - Affari Generali*

**Oggetto: RIMBORSO SPESE AMMINISTRATORI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI -
IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE**

L'anno **duemilatredici** il giorno **ventiquattro** del mese di **dicembre**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato

- il decreto sindacale n. 18/12 del 29 settembre 2012 – di nomina del Titolare della Posizione Organizzativa n. 1;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 08.10.2013, ad oggetto “Relazione previsionale programmatica e bilancio pluriennale 2013 – 2014 - 2015. Esame ed approvazione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 in data 12/10/2013 ad oggetto ”Approvazione Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio Finanziario 2013 (P.E.G.)”;

Considerato che con determinazione del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria n. 37 del 14.02.2001, si è provveduto a determinare i criteri relativi alle indennità di missione e rimborso spese agli amministratori comunali;

VISTO quanto stabilito dalla determinazione del Responsabile dell’Area Economico Finanziaria n. 7 del 15.01.2002, avente ad oggetto “Rimborso spese agli amministratori, determinazione criteri. Autorizzazione all’economista comunale”, e n. 10 del 10.01.2004, avente ad oggetto “Rimborso spese agli amministratori, determinazione criteri. Autorizzazione all’Economista Comunale”;

DATO ATTO che gli Amministratori (Consiglieri e Assessori) dovranno essere specificatamente e formalmente delegati dal Sindaco per l’effettuazione di missioni relative all’espletamento del loro mandato;

VISTE ed esaminate le richieste pervenute dagli Amministratori;

RITENUTO rimborsare agli Amministratori quanto da loro anticipato per lo svolgimento della loro attività e correttamente documentato e richiesto all’Area Amministrativa;

ACCERTATO il quinto del prezzo medio attuale della benzina verde, come praticato dalla società AGIP, risulta essere determinato in media in Euro 0,35;

DATO ATTO che le richieste di rimborso, e la relativa documentazione giustificativa, presentate dagli Amministratori fanno parte dell'istruttoria del provvedimento (agli atti dell'ufficio contratti);

VISTO

- la Legge 18 dicembre 1973, n. 836;
- la Legge 26 luglio 1978, n. 417;
- la Legge 9 marzo 1989, n. 88;
- lo Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Bilancio di previsione 2013 in corso di approvazione;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni sopra riportate che formano parte integrante, formale e sostanziale del presente provvedimento:

- 1 di impegnare la somma complessiva di Euro 1.000,00 sull'intervento 1.01.01.03 cap 10200 competenza del Bilancio 2013 per i rimborsi spesa agli amministratori del Comune di Soave per attività istituzionali;
- 2 dare atto che gli Amministratori (Assessori e Consiglieri) sono stati autorizzati a compiere missioni, anche con l'uso del mezzo proprio, qualora sussistano validi motivi di convenienza e debitamente autorizzati dal Sindaco e, nel caso dell'utilizzo del proprio mezzo, previa dichiarazione nella quale l'Amministratore autorizzato esonera l'Amministrazione Comunale da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'uso del mezzo personale;
- 3 di dare atto che, in mancanza di norme regolamentari, vengono applicate le disposizioni stabilite nelle determinazioni n. 37/2001, n. 7/2002 e n. 15/2003, n.10/2004;
- 4 di liquidare agli amministratori comunali e loro delegati (per il periodo gennaio 2013 - dicembre 2013, la somma complessiva di Euro 429,90 ai sensi dell'art.184 del D.Lgs. n.267/2000 sull'intervento 1.01.01.03 cap 10200 competenza del bilancio 2013 (Cod. SIOPE 1326) da impegno assunto con determinazione 384/2013 ;

AMMINISTRATORI		1/5 verde	Km		AUTOSTRADA	altro	TOTALE
GAMBARETTO	LINO	0,35	180	63	2,6	112,10	177,70
TEBALDI	GAETANO	0,35	212	74,2	0	2,00	76,20
VETRANO	MARCO	0,35	60	21	0,00	3,40	24,40
IANNOTTA	VITTORIO	0,35	0	0	0,00	0,00	0,00
RESI	NAZZARENA	0,35	0	0	0,00	12,80	12,80
ZAGO	ALICE	0,35	358	125,3	0,00	13,50	138,80

- 5 di dare atto che tutti i documenti necessari per la liquidazione dei rimborsi determinati con il presente atto sono stati controllati dal Resp. Area Amministrativa e sono agli atti dello stesso ufficio;
- 6 di incaricare il servizio Finanziario affinché provveda all'emissione dei mandati di pagamento a favore degli Amministratori comunali;
- 7 di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 , del D. Lgs. n. 267/2000.
- 8 di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato per quindici giorni presso l'Albo Pretorio del Comune di Soave.

A/G

Il Responsabile del Settore Segreteria – CED – Affari Generali
F.to GUADIN ANGELO

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai Sensi e per gli effetti dell'articolo 153 – 5° comma del D.Lgs.vo 18.08.2000, n. 267 si attesta l'esistenza della completa copertura finanziaria dell'impegno di spesa e della regolarità contabile della presente determinazione.

X dell'impegno di spesa

Soave, li 24-12-2013

Il Responsabile
Economico / Finanziario
BONOMI RAG. FRANCO

Su disposizione verbale il Visto del Segretario Comunale non serve più dal 23.02.2013

Nr. _____ Reg. Pubblicazioni

Il presente provvedimento viene pubblicato per quindici giorni all'Albo Pretorio del Comune.

Soave, li 24-12-2013

Il Messo Comunale
ZAMPICININI Franco

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale/Responsabile del Servizio Segreteria, su conforme attestazione del Messo Comunale, che copia della presente determinazione è stata pubblicata dal giorno 24-12-2013 al giorno 08-01-2014 all'Albo Pretorio del Comune di Soave.

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale/Il Responsabile del Servizio Segreteria

COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE TRASMESSA A:

AFFARI GENERALI – CONTRATTI

AFFARI LEGALI

SEGRETERIA – CED

PROTOCOLLO

COMANDO VIGILI URBANI

BIBLIOTECA

PERSONALE

DEMOGRAFICO-STATISTICA

MANDAMENTALE

COMMERCIO

SERVIZI SOCIALI-ASSISTENZA

RAGIONERIA/ECONOMATO

TRIBUTI

PATRIMONIO E SERVIZI

EDILIZIA PRIVATA

LL.PP.

Li,

L'ADDETTO DI SEGRETERIA