

Procedimenti comuni a tutti i settori

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SC IA/ CIL /SA /SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI IN - TERMEDEI	RESPONSABIL E DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	NOTE
	DIRIGENTI DIVERSI								
1		Accesso ai documenti amministrativi	Legge n. 241 del 07.08.1990 (capo V) e s.m.i.: legge n. 15 del 11.02.2005, decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12.04.2006,	SR	30 gg		Funzionario incaricato di posizione organizzativa dell'ufficio interessato/dirigente	Dirigente del settore	
2		Accesso ai documenti amministrativi conservati presso l'Archivio Generale	L. 241/1990, DPR 352/1992, D.L.vo 42/2004, D.L.vo 196/2003, Regolamento sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi.		30 gg		Tutti i Dirigenti del Comune ciascuno per gli atti archivistici di loro competenza per materia	Dirigente competente alla tenuta archivistica degli atti oggetto della richiesta in base alla competenza per materia	
3		Concessione d'uso delle riproduzioni di documenti conservati presso l'Archivio Generale	D.L.vo 42/2004		30 gg		Tutti i Dirigenti del Comune ciascuno per gli atti archivistici di loro competenza per materia ed interesse	Dirigente competente alla tenuta archivistica degli atti oggetto della richiesta in base alla competenza per materia	

PROCEDIMENTI AREA TECNICA

	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA/SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI INTERMEDI	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	note
	LLPP-PATRIMONIO E SERVIZI								
1		Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg	Eventuale richiesta presentazione documenti	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	
2		Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità		30 gg		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.

n	STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPETENTE	PROCEDIMENTO	NORMATIVA	DIA /SCIA/CIL/SA/SR	TERMINI CONCLUSIONE	TERMINI IN - TERMEDI	RESPONSABILE E DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	NOTE
		Concessione continuativa spazi culturali in immobili comunali	L. 241/1990 - art. 12		60 gg		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	
		Supporto organizzazione manifestazioni	L. 241/1990 - art. 12		30 gg	15 gg	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Nella maggior parte dei casi le richieste vengono evase nei termini concordati con richiedenti

	Procedura per l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		60 gg		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Il procedimento si conclude con la determina di aggiudicazione definitiva
	Procedura in economia per l'affidamento di servizi e forniture di importo fino alla soglia comunitaria	D. Lgs 163/2006 (art. 125), DPR 207/2010 - Regolamento per l'esecuzione in economia di lavori, forniture e servizi		gg		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Il procedimento si conclude con la determina di aggiudicazione definitiva
	Liquidazione di spesa	Art. 184 d.lgs. 267/2000 -Art.22 "Regolamento comunale di contabilità -		30 gg		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.

	Concessione spazi in immobili comunali a Comitati genitori ,alle associazioni culturali, di promozione sociale ed Enti pubblici per sostegno e collaborazione a iniziative con finalità pubbliche, di interesse generale e statutarie	L. 241/1990 – art. 12 Deliberazione C.C. n. 134 dell'11.10.1990 – Art. 9 Statuto comunale – Artt 61, 62, 63 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione di C.C. n. 28/1992		90 gg				La concessione va approvata con deliberazione di Giunta Comunale
SPORT								
	Concessione utilizzo palestre e campi sportivi in via continuativa	L. 517/1977 - L. 289/02 Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 93 del 29.11.1993, deliberazione Consiglio Comunale n. 60/2004		90 giorni		Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	La concessione può essere eventualmente subordinata alla definizione di calendari sportivi federali ed è subordinata alla deliberazione di Giunta Comunale
	Concessioni in uso impianti sportivi o parchi o aree verdi per manifestazioni occasionali	L.517/77 -L. 289/02 Regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 93 del 29.11.1993 e Deliberazione di Giunta Comunale , deliberazione Consiglio Comunale n. 60/2004 – Regolamento comunale Tosap		45 giorni	Eventuale richiesta di integrazione documentazione;	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale e l'eventuale richiesta di valutazioni tecniche e/o interventi di competenza di altri uffici/enti

		Concessioni in uso impianti in convenzione	Legge 289/2002 art.90;		90 gg	Eventuale richiesta di integrazione documentazione ;	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Essendo tali istanze soggette a deliberazione di G.C. sono fatti salvi i tempi dell'organo politico collegiale e l'eventuale richiesta di valutazioni tecniche e/o interventi di competenza di altri uffici/enti
		Liquidazione contributi, sovvenzioni etc. già concessi	Art. 184 D.Lgs. 267/2000- Deliberazione di Giunta Comunale		45 giorni	Eventuale richiesta di integrazione documentazione	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Segue la fase di pagamento a cura del Settore Economico-Finanziario.
28		Occupazione sottosuolo pubblico	Regolamento comunale per l'occupazione suolo pubblico	R.A	30 giorni	Sospensione per integrazione documentale e coordinamento con gli uffici interessati di Polizia locale e con servizi in essere	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Funzionario incaricato p.i. Antonio Dal Prà	Mediante tali autorizzazioni/prescrizioni tecniche essendo richieste da Enti vari (enel, Telecom,...) vengono rilasciate entro 5 giorni